



Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Рязанский строительный колледж имени Героя Советского Союза В.А. Беглова»

Наименование документа: Положение о предоставлении академического отпуска и восстановлении из
академического отпуска в ОГБПОУ РСК

Условное обозначение: СМК-П-83

Соответствует ГОСТ ISO9001 – 2011, ГОСТ Р 52614.2-2006

Рассмотрено на заседании
Совета ОГБПОУ РСК
Протокол № 2
от «29» 11 2020г.

«Утверждаю»
Директор ОГБПОУ РСК
А.В. Суслов
Приказ № 31/1
от «29» 10 2020г.

**Положение № СМК-П-83
о предоставлении академического отпуска
и восстановлении из академического отпуска в
Областном государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Рязанский строительный колледж
имени Героя Советского Союза В.А. Беглова»**

Рязань, 2020г.



1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании и в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации от 26.12.2012г.; Приказом Министерства образования и науки от 13.06.2013 г. № 455 «Об утверждении порядка и основания предоставления академического отпуска обучающимся».

1.2. Настоящее положение определяет порядок предоставления академического отпуска и порядок восстановления в Областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Рязанский строительный колледж имени Героя Советского Союза В.А. Беглова» (далее – Колледж) после академического отпуска.

1.3. Академический отпуск – это отпуск, предоставляемый студентам колледжа в связи с невозможностью освоения образовательной программы в колледже по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

1.4. Целью положения является нормативно-правовое обеспечение порядка оформления документов и проведения процедур предоставления академического отпуска и порядок восстановления в колледже после академического отпуска

2. Предоставление академического отпуска

2.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

2.2. Основаниями для предоставления академического отпуска являются:

- медицинские показания

Подтверждение: справка из медицинского учреждения (заключение врачебной комиссии медицинской организации, листок нетрудоспособности по медицинским показаниям, справка из женской консультации). К медицинским показаниям относятся тяжелые болезни, травмы, отпуск по беременности и родам.

- в случае призыва на военную службу (повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы)
- семейные обстоятельства

Подтверждение: документ, подтверждающий те обстоятельства, на которые ссылается заявитель (справки органов местного самоуправления (о сложном материальном положении, стихийном бедствии, смерти). К семейным обстоятельствам относятся болезнь близкого родственника, потеря кормильца и др.

- производственная необходимость



Подтверждение: документ, подтверждающий те обстоятельства, на которые ссылается заявитель. К производственной необходимости относятся длительные командировки.

- отпуск по уходу за ребенком (до 3 лет)

Подтверждение: свидетельство о рождении ребенка.

2.3. Академический отпуск предоставляется студентам на основании личного заявления или заявления законных представителей (в случае несовершеннолетия заявителя) при наличии заявления и (или) документов, подтверждающих необходимость предоставления академического отпуска, издается приказ директора колледжа.

2.4. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в колледже, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если он обучается в колледже по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

2.5. Студентам, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям и осуществляющим уход за ребенком в возрасте до 3-х лет, предоставляются компенсационные выплаты. Ежемесячные компенсационные выплаты назначаются на основании заявления студента со дня предоставления академического отпуска, если обращение за ними последовало не позднее 6 месяцев со дня предоставления указанного отпуска. Заявление о назначении выплат подается по месту учебы с приложением копии приказа о предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям, в связи с необходимостью ухода за ребенком в возрасте до 3-х лет. Решение о назначении компенсационных выплат принимается директором колледжа.

2.6. Порядок пользования общежитием в случаях касающихся обучающихся, находящихся в академическом отпуске, определяется директором колледжа в соответствии со статьей 39 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.7. При предоставлении академического отпуска детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей на весь период за ними сохраняется полное государственное обеспечение и им выплачивается стипендия.

2.8. Студенты, имеющие академические задолженности на момент предоставления академического отпуска, обязаны ликвидировать их до момента выхода из академического отпуска. В случае если студент не ликвидировал академическую задолженность или разницу в учебных планах, ему устанавливается индивидуальный срок ликвидации задолженности.



3. Выход из академического отпуска

3.1. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Продолжение обучения после академического отпуска осуществляется на основании личного заявления студента. Заявление пишется до начала соответствующего семестра и подается заведующему отделением.

3.2. Документы, после предварительного рассмотрения заместителем директора по учебно-методической работе и качеству образования, направляются директору колледжа, который принимает окончательное решение о возможности выхода из академического отпуска.

3.3. Студент допускается к учебному процессу с даты, следующей за датой, указанной в приказе о предоставлении академического отпуска.

3.4. Студент, выходящий из академического отпуска досрочно, допускается к учебному процессу:

— в случае предоставления академического отпуска по медицинским показаниям - с даты, указанной в медицинской справке;

— в случае предоставления академического отпуска по исключительным обстоятельствам - с даты предоставления заявления о досрочном выходе в образовательное подразделение.

3.5. Для студента, обучающегося на бюджетной основе в течение 3-х рабочих дней готовится проект приказа о выходе из академического отпуска.

3.6. Для студента, выходящего из академического отпуска для обучения на местах с полным возмещением затрат на обучение рассчитывается стоимость образовательных услуг и оформляется договор/дополнительное соглашение.

3.7. Студенты, не приступившие к занятиям к моменту окончания академического отпуска, в течение 15 дней отчисляются из колледжа.