




Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Рязанский строительный колледж имени Героя Советского Союза В.А.Беглова»

Наименование документа: Положение о студенческом общежитии ОГБПОУ РСК  
Условное обозначение: СМК-П-45  
Соответствует ГОСТ ISO9001 – 2011, ГОСТ Р 52614.2-2006

Рассмотрено на заседании  
Совета ОГБПОУ РСК  
Протокол № 6  
от «15» 02 2023 г.

Рассмотрено и одобрено  
Студенческим советом  
общежития ОГБПОУ РСК  
Протокол № 7  
от «10» 02 2023 г.

«Утверждаю»  
Директор ОГБПОУ РСК  
  
А.В. Суслов  
№ 39  
от «15» 02 2023 г.

**Положение № СМК-П-45  
о студенческом общежитии  
Областного государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Рязанский строительный колледж имени  
Героя Советского Союза В.А. Беглова»**

Рязань, 2023г.



## 1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004г. № 188-ФЗ, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию», утвержденному Минобрнауки Российской Федерации 27.07.2007г. № 1276/12-16, Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ, Уставом ОГБПОУ РСК.

1.1 Студенческие общежития (далее – студенческое общежитие) Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Рязанский строительный колледж имени Героя Советского Союза В.А. Беглова» (далее – колледж) предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов по заочной форме обучения.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся колледжа вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- слушателей курсов повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;

- студентов, постоянно проживающих на территории г. Рязани и Рязанского района;

- других категорий обучающихся.

Студенческое общежитие как структурное подразделение колледжа в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию», положением о студенческом общежитии, Уставом и иными локальными актами колледжа.

Иностранные граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в колледж по межгосударственным договорам между Министерством образования (далее – Министерство) и соответствующими органами управления образованием указанных



государств, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.2 Студенческое общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - ОУ), субсидий на иные цели, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности ОУ.

1.3 Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений ОУ, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 1.7 настоящего Положения, не допускается.

1.4 В исключительных случаях ОУ по согласованию со студенческим советом общежития или другим уполномоченным студентами представительным органом вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других ОУ, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

1.5 Пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации ОУ, переоборудоваться под общежития для работников ОУ на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в общежитии.

*Примечание.*

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 ст.92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004г. № 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006г. № 258-ФЗ.

1.6 В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются: комната для самостоятельных занятий, комната отдыха, спортивный зал, изолятор, помещения для бытового обслуживания и приготовления пищи (душевая, прачечная, гладильная комната и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.7 Нежилые помещения для приготовления пищи, бытового и медицинского обслуживания, опорного пункта полиции, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе: для негосударственных организаций эти нежи-



лые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией ОУ по согласованию с учредителем и собственником имущества.

Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем и собственником имущества.

1.8 В соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий разработаны правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии (Приложение 1 к настоящему Положению).

1.9 Общее руководство работой в студенческом общежитии осуществляется администрацией ОУ.

## **2. Права и обязанности**

### **проживающих в студенческом общежитии.**

2.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в ОУ при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации ОУ предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации ОУ в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеурочной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;



- своевременно, в установленном ОУ порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- выполнять положения заключенного с администрацией ОУ договора найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

- обеспечивать беспрепятственный допуск в жилое помещение представителей ОУ во время проверок и при подозрении нарушений правил проживания в общежитии и общественного порядка.

2.3 Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4 За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий вплоть до выселения из общежития.

2.5 Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

### **3. Обязанности администрации ОУ.**

3.1 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития осуществляется заместителем директора по общим вопросам и комплексной безопасности, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.



### 3.2 Администрация ОУ обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими на основании приказа директора договоры найма жилого помещения и обеспечивать их исполнение;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный ремонт и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендаций врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием; инвентарем; инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.



#### **4. Обязанности администрации студенческого общежития.**

4.1 Заведующий студенческим общежитием назначается на должность и освобождается от нее приказом директора ОУ.

4.2 Заведующий студенческим общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;

- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (приложение 2, 3 к настоящему Положению), паспорта и справки о состоянии здоровья;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря;

- учет и доведение до руководителя ОУ замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование руководителя ОУ о положении дел в студенческом общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

Заведующий общежитием:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;

- вносит предложения руководителю ОУ по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение руководителю ОУ предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.3 Заведующий общежитием совместно со студенческим Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие



между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

## **5. Порядок заселения, переселения и выселения из студенческого общежития.**

5.1 Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии ОУ.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6м<sup>2</sup> жилой площади на одного проживающего (п.1 ст.105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Распределение места в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются ОУ и объявляются приказом руководителя ОУ.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация ОУ заключают договор найма жилого помещения, разработанный ОУ на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006г. № 42 и Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, утвержденного Минобрнауки РФ 10.07.2007г.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается адрес общежития и номер комнаты.

Договоры найма жилого помещения заключаются на основании приказа о зачислении в колледж.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в ОУ.

Переселение студентов осуществляется при возможности по письменному заявлению проживающих (и/или законных представителей) по решению заведующего общежитием.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного студенческого общежития и из одной комнаты в другую производится по совместному решению администрации ОУ и студенческого Совета общежития.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других





исключительных случаях, определяется ОУ по согласованию со студенческим Советом общежития.

5.2 Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном Федеральной миграционной службой в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией ОУ.

5.3 При отчислении из ОУ (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок.

5.4 При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация ОУ обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать в учебную часть с подписями соответствующих служб ОУ.

*Примечание.*

Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 102 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из ОУ).

## **6. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии ОУ иногородним семейным студентам.**

6.1 С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью, определяются решением администрации ОУ исходя из имеющегося жилого фонда.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях.

6.2 Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми.

6.3 Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается ОУ.

6.4 Проживающие в студенческом общежитии семейные граждане руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

## **7. Оплата пользования жилым помещением (плата за наем), платы за коммунальные услуги и платы за предоставление дополнительных услуг в студенческом общежитии.**

7.1 Плата за пользование жилым помещением (плата за наем), плата за коммунальные услуги и плата за предоставление дополнительных услуг в студенческом общежитии в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания. В соответствии с решением Совета колледжа от 25.04.2017 года Протокол № 8 плата за сохранение в период летних каникул



(июль, август) мест за студентами в общежитии не взимается. Оплата коммунальных услуг за июль и август равномерно распределяется в течение всего учебного года. При выезде обучающихся в каникулярный период плата за дополнительные услуги не взимается.

*Примечание.*

Студенты, в том числе иностранные, поступившие в ОУ с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитием в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, договорами между Министерством образования и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным учебными заведениями с иностранными юридическими лицами (п.1 настоящего Положения).

7.2 Плата за пользование жилого помещения (плата за наем), плата за коммунальные услуги студенческим общежитием семьями из числа обучающихся взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

7.3 ОУ вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения, заключаемым ОУ с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором с проживающим.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном ОУ порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

7.4 Внесение платы за пользование жилым помещением (плата за наем), платы за коммунальные услуги и платы за предоставление дополнительных услуг в студенческом общежитии осуществляется путем перечисления денежных средств проживающих в студенческом общежитии на расчетный счет колледжа.

7.5 Размер оплаты за пользование жилым помещением (плата за наем), платы за коммунальные услуги и платы за предоставление дополнительных услуг в общежитии всех категорий обучающихся ОУ среднего профессионального образования ежегодно устанавливается на основании тарифов ЖКХ Рязанской области и принимается Советом ОУ.



ОУ вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем) и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся.

7.6 В соответствии с частью 6 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии, следующие категории обучающихся:

- являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

- отнесенные к лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- являющиеся лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя,

- являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства.

- подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

- лица из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

- студенты, получающие государственную социальную помощь (со дня представления в колледж документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи).



7.7 Другие категории обучающихся по решению Совета колледжа с согласованием Студенческого совета общежития на основании ходатайств кураторов групп, а также подтверждающих документов могут быть освобождены от оплаты за пользование жилым помещением (плата за наем) и коммунальных услуг в общежитии.

## **8. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии.**

8.1 Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся – студенческий Совет общежития (далее – студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией ОУ.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

8.2 Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеурочных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация ОУ принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

8.3 На каждом этаже студенческого общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнатах имуществу, содержанию комнат в чистоте и порядке.



Староста этажа в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

8.4 Для координации работы во всех студенческих общежитиях ОУ может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов общежитий, представители других общественных студенческих организаций, отделений и администрации ОУ.



## **Правила внутреннего распорядка студенческого общежития**

### **1. Общие положения.**

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее – настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития колледжа являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за Колледжем на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания обучающихся по очной форме обучения; слушателей подготовительных курсов и других форм дополнительного профессионального образования на период их очного обучения, а также для временного проживания обучающихся по заочной форме обучения.

### **2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие.**

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора Колледжа на заселение (далее – приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения с обучающимся, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ директора колледжа на заселение студента, зачисленного в ОГБПОУ РСК, формируется заведующим общежитием на основании личного заявления обучающегося.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится у заведующего общежитием.

2.2. Заселение в общежитие производится зав. общежитием на основании направления на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого в присутствии одного из родителей или законного представителя несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в отдельности.

2.4. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением № СМК-П-45 о студенческом общежитии Областного государственного бюджетного профессионального обра-



зовательного учреждения «Рязанский строительный колледж имени Героя Советского Союза В.А. Беглова» и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится зав. общежитием.

2.5. Размер оплаты за пользование жилым помещением (плата за наем), платы за коммунальные услуги и платы за предоставление дополнительных услуг в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взимание платы за пользование жилым помещением (плата за наем), платы за коммунальные услуги и платы за предоставление дополнительных услуг в студенческом общежитии осуществляется по безналичному расчету.

2.6. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем), плата за коммунальные услуги и плата за предоставление дополнительных услуг в студенческом общежитии взимается с обучающихся за период учебного года с сентября по июнь включительно; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за дополнительные услуги не взимается.

2.7. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.8. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется администрацией колледжа.

2.9. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории федерального округа, в котором находится колледж, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку соответствующего медицинского учреждения о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

### **3. Порядок прохода в общежитие.**

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;



- лица, не работающие и не обучающиеся в колледже, регистрируются в журнале общежития с внесением сведений о себе.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежитием. При выносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация руководителем студенческого общежития в специальном журнале.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.6. Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие не допускается.

3.7. При выходе из здания общежития необходимо закрывать комнату, ключ сдавать дежурному вахтеру; выключать в комнате свет и электроприборы.

3.8. Проживающие в общежитии студенты, достигшие совершеннолетия (18 лет) должны возвращаться в общежитие не позднее 23 часов, а несовершеннолетние не позднее 21 часа.

3.9. Лица, проживающие в общежитии и одновременно работающие по индивидуальному графику, согласуют порядок прохода в общежитие по личному заявлению с комендантом общежития и директором колледжа.

#### **4. Права проживающих в студенческом общежитии.**

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;

- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.





## **5. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:**

### **5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:**

- выполнять условия заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за пользование жилым помещением (плата за наем), плату за коммунальные услуги и плату за предоставление дополнительных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- проводить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне и в других помещениях общежития – по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля над соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

### **5.2. Проживающим в общежитии запрещается:**

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00. до 07.00. ча-



сов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

- курить в помещениях общежития:

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах;

- появляться в общежитии в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения, употреблять (распивать) и хранить наркотические средства, спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

- продажа табачных изделий, алкогольных напитков и наркотических средств;

- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;

- использование в жилом помещении источников открытого огня;

- содержание в общежитии домашних животных и птиц;

- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

## **6. Права администрации студенческого общежития.**

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;

- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

## **7. Обязанности администрации колледжа.**

7.1. Обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

- производить вселение обучающихся в студенческое общежитие;



- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие необходимым инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- при финансовой возможности своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самоуправления, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и режим освещения во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

## **8. Обязанности администрации студенческого общежития.**

### **8.1. Администрация студенческого общежития обязана:**

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;



- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие оборудованием, необходимым инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- предоставить проживающим в общежитии право пользования бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность обучающихся и персонала, проживающего в студенческом общежитии.

## **9. Общественные органы управления студенческим общежитием.**

9.1. В общежитии проживающими может быть избран орган самоуправления – студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за обучающимися, организует проведение культурно-массовой работы.



Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.2. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу, содержанию комнат в чистоте и порядке.

Староста этажа в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

## **10. Ответственность за нарушение настоящих Правил.**

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с Уставом ОГБПОУ РСК и Правилами внутреннего распорядка соответствующего студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством колледжа.

10.2. За нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из колледжа с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п.2 ст.105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение двух месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения наркотических средств и алкоголя;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;



- к) курения в общежитии и на территории колледжа;
- л) отчисления из ОУ;
- м) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется Приказом директора ОУ.

## **11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития.**

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора колледжа в случаях;

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из колледжа до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из колледжа по окончании срока обучения.

## **12. Режим работы объектов бытового назначения в общежитии по адресу: г. Рязань, ул. Пугачева, д7.**

	<b>Услуги</b>	<b>Дни</b>	<b>Время</b>	<b>Примечание</b>
	Душевые комнаты	Ежедневно	15:00-22:00	
	Комната для приготовления пищи	Ежедневно	6:00-23:00	
	Комната для стирки белья	Ежедневно	15:00-22:00	по предварительной заявке (журнал заявок хранится на вахте)