



Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Рязанский строительный колледж имени Героя Советского Союза В.А. Беглова»

Наименование документа: Положение о выборе поставщика услуг по организации питания обучающихся и сотрудников ОГБПОУ РСК

Условное обозначение: СМК-П-89

Соответствует ГОСТ ISO9001 – 2011, ГОСТ Р 52614.2-2006

Рассмотрено на заседании
Совета ОГБПОУ РСК
Протокол № 6
от «15» 02 2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ОГБПОУ РСК
А.В. Суслов
Приказ № 39 от «15» 02 2023г.

**Положение № СМК-П-89
о выборе поставщика услуг
по организации питания обучающихся и сотрудников
Областного государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Рязанский строительный колледж
имени Героя Советского Союза В.А. Беглова»**

Рязань, 2023г.



1. Общие положения

Настоящее Положение разработано во исполнение подпункта 2 пункта 3.2 статьи 17.1 Федерального Закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (с изменениями и дополнениями), Устава ОГБПОУ РСК в целях реализации принципов «бережливое производство», решения проблемы повышения качества и безопасности оказываемой услуги по организации питания, обозначенной студенческим и преподавательским сообществом колледжа при проведении исследования и выявлении главных проблем в рамках реализации Рязанским строительным колледжем программы «Бережливый колледж» и содержит основные принципы, критерии и этапы, регулирующие порядок выбора потенциальных поставщиков услуг по организации питания обучающихся и работников ОГБПОУ РСК с целью дальнейшего заключения договора(ов) аренды помещений для оказания этих услуг.

ОГБПОУ РСК является хозяйствующим субъектом, осуществляющим образовательную деятельность.

Поставщик (контрагент) – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, желающие заключить договор аренды с ОГБПОУ РСК с целью оказания услуг по организации питания обучающихся и работников ОГБПОУ РСК.

Настоящее Положение обеспечивает Поставщику, осуществляющему услуги по организации питания, доступ к информации об условиях отбора контрагента для заключения договора(ов) аренды и о существенных условиях такого договора путем размещения соответствующей информации на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2. Основные принципы отбора поставщиков:

ОГБПОУ РСК осуществляет отбор Поставщиков на основании единых критериев, сформированных исходя из целей экономической эффективности, **а также руководствуясь принципами рациональности, экономности и бережливости.** В случае оказания услуг по приготовлению пищи на территории Исполнителя с доставкой готовых блюд на территорию Заказчика

Не допускается отказ от заключения договора по основаниям, не предусмотренным законодательством РФ и настоящим Положением.

2.1. Прозрачность и открытость – ОГБПОУ РСК обеспечивает доступность информации о порядке отбора поставщиков для всех заинтересованных лиц, размещенной на официальном сайте ОГБПОУ РСК.

2.2. Справедливость – единые стандарты сотрудничества, отсутствие дискриминации при выборе поставщиков, все критерии отбора являются одинаковыми для всех.



2.3. Эффективность – приоритет отдается поставщику с наиболее удачным соотношением цены и качества услуг по организации питания обучающихся и сотрудников, который прилагает усилия для оптимизации издержек на этапах поставки услуг до обучающихся и сотрудников ОГБПОУ РСК.

2.4. Конфиденциальность – гарантия неразглашения конфиденциальной информации и информации, составляющей коммерческую тайну, если такая информация получена в ходе взаимодействия сторон.

2.5. Добросовестность – строгое соответствие всех предоставляемых сведений реально существующим. В пределах возможного и должного ОГБПОУ РСК проводит проверку всех поставщиков и по возможности условия производства продуктов питания, на предмет добросовестности поставщиков и соблюдения ими и производителями продуктов питания требований действующего законодательства РФ, Таможенного союза и др.

ОГБПОУ РСК осуществляет рассмотрение коммерческих предложений (заявок) потенциальных поставщиков при наличии одного или нескольких условий:

- 1) наличие потребности ОГБПОУ РСК в расширении или ротации ассортимента реализуемых продуктов питания
- 2) в случае изменения условий и/или прекращения договорных отношений с поставщиком услуг по организации питания обучающихся и работников ОГБПОУ РСК.

3. Отбор потенциальных поставщиков

3.1. Отбор контрагентов производится на основании совокупной оценки коммерческого предложения (заявки), в том числе в части: ассортимента, предлагаемых цен, возможных объемов, частоты поставок, логистики, с учетом аудита производства продуктов питания и оценки их качества.

3.2. Коммерческие предложения и сведения о предполагаемых условиях сотрудничества потенциальный поставщик направляет на электронный адрес: rsk62@bk.ru. Срок рассмотрения коммерческого предложения и принятие решения по нему составляет не более 30 календарных дней со дня получения запроса при условии своевременного предоставления всех документов.

3.3. Перечень документов, необходимых для рассмотрения коммерческого предложения

ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ:

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) (не позднее 1 месяца, все страницы);

Устав (все страницы);



Свидетельство о государственной регистрации в качестве юридического лица (ОГРН);

Свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН);

Документ, подтверждающий полномочия исполнительного органа;

Доверенность или иной документ, подтверждающий в соответствии с законодательством полномочия лица, подписывающего документы;

Лицензия, если договор заключается на поставки продуктов питания или на оказание услуг, попадающих под обязательное лицензирование;

ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ:

Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРНИП);

Уведомление о постановке на учет в налоговом органе на территории РФ (ИНН);

Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей

(ЕГРИП) (не позднее 1 месяца, все страницы);

Уведомление о применении УСН, если индивидуальный предприниматель ведет

бухгалтерский учет по упрощенной системе налогообложения;

Доверенность на лицо, подписывающее документы, если оно отлично от Индивидуального предпринимателя;

Копии страниц паспорта - разворот с фото и регистрация.

Указанные документы предоставляются в виде копий, заверенных уполномоченным лицом Поставщика. Отбор контрагентов для заключения договора аренды производится на основании оценки поставщика, его коммерческого предложения и изложенных в нем условий сотрудничества с точки зрения критериев, указанных в настоящем Положении выбора поставщика.

ОГБПОУ РСК оставляет за собой право запросить дополнительные сведения и/или документы на этапе получения от потенциального поставщика коммерческого предложения.

4. Критерии отбора потенциальных поставщиков

4.1. Правовой критерий и репутация Поставщика

- поставщик должен осуществлять деятельность в строгом соответствии с законодательством РФ,

- должен быть зарегистрирован в установленном порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя,



- исполнять надлежащим образом обязанности по уплате налогов и сдаче отчетностей, в том числе, своевременно и в полном объеме в соответствии с законодательством РФ подавать налоговые декларации,
- обладать всеми необходимыми лицензиями,
- не находится в стадии ликвидации или банкротства,
- не иметь задолженности перед государством или другими компаниями,
- не иметь претензий со стороны государственных органов, а также иных фактов нарушения поставщиком положений законодательства РФ.

4.2. Коммерческий критерий

- предложение потенциального поставщика содержит наиболее разумное соотношение цены и качества продуктов питания в сравнении с другими поставщиками аналогичных продуктов питания;
- предпочтение отдается поставщикам, имеющим возможность предоставления цен, максимально приближенных к себестоимости товара, более широкий ассортимент продукции, а также возможность поддержания максимального уровня исполнения заказов.

4.3. Критерий качества

- качество продуктов питания должно соответствовать требованиям санитарных, технических норм законодательства РФ, Таможенного союза, ЕАЭС;
- качество продуктов питания должно подтверждаться всеми необходимыми документами. Поставщик должен обеспечить соблюдение требований к сопроводительной документации согласно действующему законодательству РФ, Таможенного союза, ЕАЭС, в том числе должен предоставить надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих качество продуктов питания (полный комплект с первой поставкой + актуализация по мере истечения сроков);
- предпочтение отдается поставщикам, готовым предоставить покупателю возможность проводить проверку качества продуктов питания путем отбора проб и образцов, аудита условий производства и хранения продуктов питания на соответствие санитарным требованиям, а также готовым поставлять продукты питания с максимальным остаточным сроком годности.

4.4. Логистический критерий

- поставщик обязан доставлять продукты питания транспортом, обеспечивающим сохранность, надлежащие условия транспортировки и хранения, с соблюдением санитарных, гигиенических и температурных требований для соответствующего вида продуктов питания;
- транспортное средство и условия перевозки продуктов питания должны соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством для каждого вида продуктов питания.
- наличие личных медицинских книжек у водителей обязательно.



- поставщик должен обеспечивать защиту продуктов питания от повреждения и загрязнения (в том числе предотвращение физических загрязнений: отсутствие в зоне возможного контакта с продуктами питания незащищенных элементов из хрупких материалов, таких как стекло или ломкий пластик).

4.5. Критерий по упаковке и маркировке

- предпочтение отдается поставщикам, готовым обсуждать формат и размер упаковки продуктов питания и наносимой этикетки в соответствии с запросами потребителя в рамках действующего законодательства РФ;

- упаковка должна обеспечивать сохранность продуктов питания при его хранении, транспортировке и погрузо-разгрузочных работах.

4.6. Иные критерии

Желание и возможность постоянной обоюдной работы по разумному уменьшению цены продуктов питания за счет сокращения издержек.

4.7. При отборе контрагентов для заключения договора аренды с целью оказания услуг по организации питания обучающихся и работников ОГБПОУ РСК преимущественно могут являться:

- широкая известность среди потребителей в Рязанской области, которая по требованию ОГБПОУ РСК должна быть подтверждена исследованиями независимых экспертов за счет потенциального поставщика;
- готовность потенциального поставщика к активному участию в процессе формирования оптимальной цены на продукты питания в условиях формата низкомаржинального лоукостера;
- возможность поставлять продукты питания в нестандартной упаковке;
- способность потенциального поставщика обеспечить оперативную и эффективную коммуникацию по вопросам исполнения договора аренды;
- развитая логистическая инфраструктура, позволяющая минимизировать затраты на доставку продуктов питания;
- наличие собственного производства, наличие дополнительных сертификатов качества международного образца, наличие зарегистрированных товарных знаков.

4.8. Итоги рассмотрения:

- решение о выборе поставщика услуг по организации питания обучающихся и работников ОГБПОУ РСК принимается на основании рассмотрения коммерческих предложений (заявок) поставщиков на публичном заседании комиссии, назначаемой приказом директора ОГБПОУ РСК. Решение комиссии считается правомочным, если на заседании комиссии присутствовало не менее 2/3 ее членов. Решение комиссии принимается открытым голосованием. Каждый член комиссии имеет право проголосовать только за одного поставщика;
- победившим считается поставщик, набравший более 50% от числа голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При невозможности опреде-



лить победителя в первом туре, проводится второй тур голосования, в котором участвуют поставщики, занявшие первое и второе место по количеству голосов в первом туре. В случае равенства голосов во втором туре голос председателя комиссии является решающим.

- решение комиссии в обязательном порядке согласовывается с Советом колледжа и утверждается Приказом директора колледжа.

4.9. Основания для отказа от сотрудничества и заключения договора

- несоответствие потенциального поставщика, и/или предлагаемых им условий сотрудничества одному или нескольким критериям отбора;

- непредставление или неполное предоставление всех запрашиваемых документов и информации;

- отказ потенциального поставщика от согласования условий организации питания обучающихся и работников ОГБПОУ РСК в соответствии с данным Положением.

4.10. В случае принятия решения о возможности сотрудничества, ОГБПОУ РСК сообщает потенциальному поставщику о принятом решении, а также передает для ознакомления пакет документов, содержащих информацию о дальнейших этапах заключения договора(ов) аренды и начале работы. Направление данного сообщения потенциальному поставщику не является акцептом или офертой, и не влечет для ОГБПОУ РСК обязанности заключить договор аренды с потенциальным поставщиком, а является основанием для начала согласования условий договора аренды.

4.11. Раскрытие информации об условиях отбора контрагентов и существенных условиях договора аренды не является офертой, права и обязанности сторон возникают только на основании заключенного договора аренды после согласования всех его существенных условий с учредителями ОГБПОУ РСК. По результатам рассмотрения коммерческих предложений (заявок) ОГБПОУ РСК извещает поставщика о принятом решении в письменном виде или по электронной почте.

4.12. При вступлении в переговоры о заключении договора аренды, в ходе их проведения и по их завершении стороны обязаны действовать добросовестно, в частности не допускать вступление в переговоры о заключении договора или их продолжение при заведомом отсутствии намерения достичь соглашения с другой стороной.

5. Заключительные положения

ОГБПОУ РСК оставляет за собой право периодически пересматривать данную политику выбора поставщиков с соблюдением требований по ознакомлению с ней потенциальных поставщиков в соответствии с законодательством РФ.